

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 149 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.Н. ЗЫКОВА»
(ГБОУ Школа №149)

ПРИКАЗ

№ 150

« 25 » августа 2016 г.

г. Москва

"Об организации туристско-краеведческой работы в школе на 2016-2017 учебный год"

Исходя из требований "Инструкции по организации и проведению туристских мероприятий с учащимися и воспитанниками образовательных учреждений г. Москвы", и в целях соблюдения техники безопасности охраны жизни и здоровья обучающихся, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за жизнь и здоровье участников, за безопасность проведения мероприятий, за выполнение всеми членами групп правил техники безопасности, правил противопожарной безопасности, охраны природы, памятников истории и культуры, соблюдение норм взаимоотношений с местным населением на руководителей туристских мероприятий с обучающимися: туристских походов, экскурсий, экспедиций, туристских лагерей, туристских слетов и соревнований.

2. Обязать всех руководителей проводить своевременно подробный инструктаж с обучающимися (под роспись) по правилам техники безопасности и противопожарной безопасности, соблюдение норм и правил поведения в общественных местах.

3. Своевременно и правильно оформлять необходимую документацию:

- приказ о проведении мероприятия с полным списком его участников;
- медицинский допуск для всех видов туристских мероприятий,

указанных в п.1;

- положительное заключение маршрутно-квалификационной комиссии органов образования при проведении любых дальних походов, категорийных походов по Подмоскovie, при проведении подобных походов из туристского лагеря или во время туристской экспедиции или туристского слёта;

- разрешение местных властей на использование земли и заключение местной СЭС о возможности использования питьевой воды при организации туристского лагеря и базового лагеря туристской экспедиции;

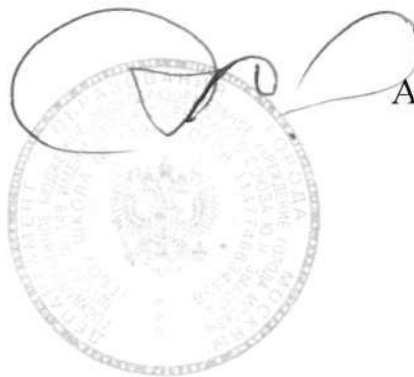
4. Строго соблюдать количество участников туристских мероприятий и их возраст, предусмотренных соответствующими инструкциями по ОТ.

На каждую туристскую группу в 10 участников назначать руководителя группы и его заместителя.

5. Ответственность за ознакомление с Инструкцией, правильность оформления приказов и документации возложить на заместителя директора школы по воспитательной работе Конева В.А.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Н. Ларин