

ПРОТОКОЛ №1
заседания Управляющего Совета ГБОУ СОШ № 149
от 05 сентября 2013г.

Присутствовали:

1. Чепель Наталья Александровна (член родительского комитета 5 А класса)
2. Салькова Янна Викторовна (член родительского комитета 7 В класса)
3. Чунина Жанна Валерьяновна (член родительского комитета 11 Б класс)
4. Емельянова Марина Юрьевна
5. Святодух Инна Николаевна (член родительского комитета 9 А класса)
6. Шматова Наталья Иннокентьевна (директор)
7. Горчакова Марина Ивановна (заместитель директора по УВР)
8. Кузнецов Вольдемар Владимирович (заместитель директора по ОБ)
9. Гнездилова Татьяна Михайловна (председатель профкома)
10. Лепишко Татьяна Ивановна (учитель математики)
11. Петрова Ирина Анатольевна (учитель начальных классов)
12. Абдуллин Данила (ученика 9 Б класса)

Повестка дня

- 1. Вывод из членов Управляющего совета выпускников и ввод новых членов из состава обучающихся и родительского комитета.**
- 2. Распределение обязанностей между членами УС.**
- 3. Организация учебного процесса.**
- 4. Слияние ГБОУ СОШ № 149 и детских садов ГБОУ Детский сад №716 и ГБОУ Детский сад № 1845.**
- 5. Обсуждение и утверждение документов НСОТ.**
- 6. О премировании педагогического коллектива по итогам 2012-2013 учебного года.**
- 7. О премировании педагогического коллектива к дню учителя.**
- 8. О доплате учителям математики и русского языка занимающимися на дому с тяжело больными обучающимися.**
- 9. Деление 10 класса на группы для изучения иностранного языка**
- 10. Разное.**

- 1. Вывод из членов Управляющего совета выпускников и ввод новых членов из состава обучающихся и родительского комитета.**

Слушали:

Директора школы Шматову Н.И.

1. В связи с выпуском обучающихся 9 и 11 классов, Брижатюк Валерия, Крючкова Сергея, Ермаковой Татьяны предлагаю вывести из состава Управляющего совета обучающихся Крючкова Сергея, Ермаковой Татьяны (учеников 9 Б класса), Брижатюк Валерия (ученика 11 А класса) и члена родительского комитета 11 А класса Емельяновой Марины Юрьевны.

Предлагаю ввести в состав Управляющего совета члена родительского комитета 1Б класса Морозова Антона Александровича и обучающихся Овчинникова Алексея (ученика 9 А класса), Астафьеву Надежду (ученицу 9 Б класса), Рудюк Светлану (ученицу 10 А класса), Голубовскую Диану (ученицу 11 А класса).

Кандидатура Морозова Антона Александровича выдвинута родительским комитетом класса и утверждена родительским комитетом школы. Морозов А.А. является председателем родительского комитета класса, хорошо знаком с деятельностью педагогического и ученического коллективов, активно занимается общественной деятельностью и пользуется уважением среди родителей и обучающихся класса, доверием педагогов.

Обучающиеся 9-х А, Б, 10 и 11 А классов Овчинников Алексей, Астафьева Надежда, Рудюк Светлана, Голубовская Диана являются ответственными и примерными обучающимися. Активно занимаются общественной жизнью школы. Мотивированы на обучение.

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили: ввести в состав Управляющего совета члена родительского комитета 1 Б класса Морозова Антона Александровича и обучающихся Овчинникова Алексея (ученика 9 А класса), Астафьеву Надежду (ученицу 9 Б класса), Рудюк Светлану (ученицу 10 А класса), Голубовскую Диану (ученицу 11 А класса)

Избрать председателем Управляющего совета школы №149 Морозова Антона Александровича.

оставить секретарем Управляющего совета руководителя подразделения по обеспечению безопасности Кузнецова В.В.

2. Распределение обязанностей между членами УС

В ходе обсуждения обязанности среди членов Управляющего совета школы были распределены следующим образом:

Чепель Н.А. (член родительского комитета 5 А класса), Салькова Я.В. (член родительского комитета 7 В класса), Астафьева Н. (ученица 9 Б класса) – курируют социальные вопросы и питание учащихся;

Горчакова М.И. (заместитель директора по УВР), Лепишко Т.И. (учитель математики), Голубовская Д. (ученица 11 А класса) – курируют вопросы учебной работы;

Петрова И.А. (учитель начальных классов), Святодух И.Н. (член родительского комитета 9 А класса), Рудюк С. (ученица 10 А класса) – курируют вопросы организации воспитательной работы;

курирует вопросы здоровьесберегающей деятельности работы школы;

Чунина Ж.В. (член родительского комитета 11 А класса), Морозов А.А. (член родительского комитета 1 Б класса), Гнездилова Т.М. (председатель профкома) – курирует вопросы финансовой деятельности школы;

Кузнецов В.В. (руководитель подразделения по обеспечению безопасности), Абдулин Д. (ученик 10 А класса), Овчинников А. (ученик 9 А класса) – курируют вопросы организации дежурства учащихся.

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили: утвердить предложенное распределение обязанностей среди членов Управляющего совета.

3. Обсуждение организации учебного процесса

Слушали:

Заместителя директора по УВР Горчакову М.И.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ трех ступеней образования:

Наполняемость классов и групп продленного дня в Школе устанавливается в количестве 25 обучающихся.

Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 25 человек.

Содержание образования в Школе определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой Школой, которая должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

Школа обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья; выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведения занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

По решению Управляющего Совета в Школе может быть введена школьная форма единого образца для всех обучающихся, при согласии всех участников образовательного процесса.

Школа работает с 8.00 до 21.00 часа в режиме 5(6) – дневной рабочей (учебной) недели в соответствии с расписанием занятий.

Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся в форме единого государственного экзамена.

Школа в установленном порядке реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в том числе открыты группы продлённого дня.

Прием детей в группы дошкольного образования, кратковременного пребывания осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

Школа реализует программы дополнительного образования по следующим направлениям: художественно-эстетической; социально-педагогической; военно-патриотической; эколого-биологической; физкультурно-спортивной; культурологической; естественнонаучной; туристско-краеведческой и иным.

При реализации программ дополнительного образования деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (секциях, группах, кружках, студиях, ансамбле, театре).

В текущем году школа вошла в 400 лучших школ города Москвы заняв 326 место в общем списке школ.

4. Слияние ГБОУ СОШ № 149 и детских садов ГБОУ Детский сад № 716 и ГБОУ Детский сад № 1845

Директор школы Шматова Н.И.

Реструктуризация образовательных учреждений типа «школа-сад» осуществляется по территориальному признаку и с учетом родительской

инициативы за счет структурно-содержательной модернизации деятельности общеобразовательных учреждений, статусного самоопределения, внедрения дистанционных форм обучения на основе компьютеризации и информатизации учреждений, оказывающих образовательные услуги.

Формирование образовательных комплексов типа «школа-сад» обеспечивает повышение доступности и качества образовательных услуг для жителей в своем микрорайоне. Формирование образовательного комплекса ГБОУ СОШ № 149 и ГБОУ Детский сад №716, ГБОУ Детский сад № 1845 методически обосновано, полноценно обеспечено кадровыми, технологическими и материально-финансовыми ресурсами, что обеспечивает значительный рост эффективности муниципальной образовательной системы в целом.

Руководствуясь вышесказанным, можно сформулировать главную цель формирования многофункционального образовательного комплекса ГБОУ СОШ № 149 – ГБОУ Детский сад №716, ГБОУ Детский сад № 1845 – максимальная реализация возможностей каждого участника образовательного процесса.

Создание многофункционального образовательного комплекса за счет объединения ДОУ и ОУ, реализующего общеобразовательную программу, позволяющую за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для воспитания и обучения в соответствии с интересами и намерениями воспитанников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в отношении продолжения образования.

Реализация мероприятий по созданию многофункционального образовательного комплекса позволит выстроить систему непрерывного многоуровневого индивидуализированного образования и эффективно использовать кадровые, материальные и финансовые ресурсы, повысить качество образования, обеспечить равный доступ школьников к образовательным услугам.

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили:

Члены Управляющего совета не возражают против слияния ГБОУ СОШ № 149 и двух детских садов: ГБОУ Детский сад № 716 и ГБОУ Детский сад № 1845, относящихся к микрорайонам школы, в качестве структурных подразделений комплекса.

5. Обсуждение и утверждение документов НСОТ

Членам Управляющего Совета для обсуждения и утверждения были представлены следующие документы:

1. Положения о системе оплаты труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы средней общеобразовательной школы «Школа здоровья» № 149 Северного административного округа с 01 сентября 2013 года по 01 сентября 2014 года.

2. Положение о распределении стимулирующей части ФОТ ГБОУ СОШ № 149 с 01 сентября 2013 года по 01 сентября 2014 года.;

3. Локальный акт №1 «О распределении стимулирующей части ФОТ сотрудникам школы ГБОУ СОШ № 149 на основе критериев оценки результативности профессиональной деятельности с 1 сентября 2013 года до 1 сентября 2014 года.;

4. Локальный акт №2 «О распределении стимулирующей части ФОТ заместителям директора, заведующей хозяйством, работникам бухгалтерии, секретарю, документоведу музея, специалисту по кадрам, экономисту, специалисту по информатизации ГБОУ СОШ № 149 на основе критериев оценки результативности профессиональной деятельности с 1 сентября 2013 года до 1 сентября 2014 года»

5. Локальный акт №3 «О распределении стимулирующей части ФОТ младшему обслуживающему персоналу ГБОУ СОШ № 149 на основе критериев оценки результативности профессиональной деятельности с 1 сентября 2013 года до 1 сентября 2014 года»

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили: утвердить предложенные документы

- Положение о системе оплаты труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Школа здоровья» № 149 Северного административного округа города Москвы с 01 сентября 2013 года до 01 сентября 2014 года.
- Положение о распределении стимулирующей части ФОТ ГБОУ СОШ № 149 г. Москвы с 01 сентября 2013 года до 01 сентября 2014 года.
- Локальные акты №№1-3.

6. Премирование педагогического коллектива по итогам учебного 2012-2013 года.

Слушали:

Директора школы Шматова Н.И. о распределении премии педагогическому коллективу по итогам учебного 2012-2013 года в соответствии с представлением председателей методических объединений и администрации школы.

Директор школы Шматова Н.И. предложила утвердить премиальные выплаты по итогам учебного 2012-2013 года, за высокое качество

профессиональной деятельности сотрудников школы в размере, предложенном комиссией. (приложение 1)

7. Премирование педагогического коллектива к Дню учителя

Слушали:

Директора школы Шматова Н.И. о распределении премии педагогическому коллективу к Дню учителя в соответствии с положением о премировании сотрудников ГБОУ СОШ № 149.

Директор школы Шматова Н.И. предложила утвердить премиальные выплаты к Дню учителя за высокое качество профессиональной деятельности сотрудников школы в размере, предложенном комиссией. (приложение 2).

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили:

На основании Положения о премировании сотрудников ГБОУ СОШ № 149, представления директора Шматовой Н.И. по анализу профессиональной деятельности сотрудников утвердить премиальные выплаты к Дню учителя в предложенном размере.

8. О доплате учителям математики и русского языка занимающимися на дому с тяжело больными обучающимися.

Слушали:

Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Горчакову М.И. о доплате учителям математики и русского языка занимающимися на дому с тяжело больными обучающимися согласно списка (приложение 1).

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили:

Утвердить предложенную доплату учителям математики и русского языка.

9. Деление 10 класса на группы для изучения иностранного языка

Слушали:

Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Горчакову М.И. о делении 10-го «А» класса для изучения иностранного языка на 3-и группы.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Горчакова М.И. предложила для обеспечения качественного образования и дифференцированного подхода к обучению обучающихся, а так же в связи с разным уровнем обучающихся, произвести деление 10 «А» класса на три группы.

Постановили:

Утвердить деление на три группы 10-го класса для изучения иностранного языка

10. Разное.

Возникли вопросы:

- об организации режима питания;
- об организации питьевого режима;
- о сроках каникул;
- о состоянии видеонаблюдения;
- о повседневной и спортивной форме одежды;

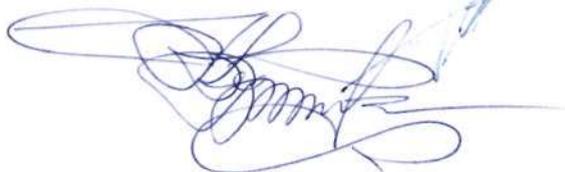
Постановили:

1. Дать поручение директору школы Шматовой Н.И. проконтролировать организацию режима питания и питьевого режима, состоянии раздевалок для учащихся.
2. Горчаковой М.И. дать разъяснения по срокам осенних и зимних каникул.
3. Кузнецову В.В. дать разъяснения об организации видеонаблюдения в школе.
4. С 9 сентября 2013 года ввести школьную форму для всех обучающихся – предусмотреть в одежде деловой стиль (темный низ, светлый верх в одежде), спортивная форма (темный низ, светлый верх).

Председатель Управляющего совета

Морозов А.А.

Секретарь



Кузнецов В.В.