

ПРОТОКОЛ №9
заседания Управляющего Совета Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 149
имени Героя Советского Союза Ю.Н. Зыкова»
от 31 мая 2016г.

Присутствовали:

Члены управляющего совета:

1. Морозов Антон Александрович (член родительского комитета 4 А класса)
2. Ларин Алексей Николаевич (директор школы)
3. Чепель Наталья Александровна (член родительского комитета 8 А класса)
4. Салькова Янна Викторовна (член родительского комитета 10 А класса)
5. Святодух Инна Николаевна (член родительского комитета 11 А класса)
6. Андреева Юлия Александровна (член родительского комитета СП-1)
7. Емельянова Екатерина Леонидовна (член родительского комитета СП-2)
8. Кузнецов Вольдемар Владимирович (заместитель директора)
9. Горчакова Марина Ивановна (заместитель директора по УВР)
10. Кашапова Юлия Валентиновна (руководитель СП-1)
11. Тихонова Галина Анатольевна (руководитель СП-2)
12. Гнездилова Татьяна Михайловна (председатель профсоюзного комитета)
13. Лепишко Татьяна Ивановна (учитель математики)
14. Петрова Ирина Анатольевна (учитель начальных классов)
15. Иванов Артём (обучающийся 11 А класс)
16. Безродных Татьяна (обучающаяся 11 А класс)
17. Максимова Вероника (обучающаяся 11 А класс)
18. Овчинников Алексей (обучающийся 11 А класс)
19. Шепилов Егор (9 В класс)

Приглашенные:

20. Каптелин Илья Валентинович (контрактный управляющий)

Повестка дня

- 1. О подготовке школы к новому учебному году.**
- 2. Организация отдыха обучающихся в летний период.**
- 3. О проведении работ в летний период.**
- 4. Анализ безопасности образовательной среды.**

Вопрос №1 О подготовке школы к новому учебному году.

Слушали:

Заместителя директора Кузнецова В.В. о подготовке школы к новому 2016-2017 учебному году. В соответствии с разработанным планом

подготовки школы к новому учебному году, необходима работа по нескольким направлениям: контроль за медицинской диспансеризации всех сотрудников школы и своевременному оформлению медицинских книжек работников школы; по оформлению паспорта готовности школы к новому учебному году. Разработан график приемки структурных подразделений к новому учебному года.

Также в процессе подготовки необходимо обеспечить контроль за своевременным проведением и завершением ремонтных работ в задании школы и в структурных подразделениях. Обеспечить взаимодействие с Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, отделением надзорной деятельности управления МЧС по городу Москве. При оформлении предписаний, необходимо организовать работу по устранению выявленных недостатков, препятствующих приемке школы.

Предложено утвердить план подготовки школы к новому учебному году.

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили: утвердить план подготовки школы к новому 2016-2017 учебному году

Вопрос №2 Организация отдыха обучающихся в летний период

Слушали:

Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Конева В.А. об организации отдыха обучающихся в летний период. С 30 мая по 30 июня 2016г. для детей района Сокол начнёт функционировать летний лагерь «Летняя городская смена», основными направлениями деятельности которого будут: интеллектуальное и оздоровительное. Количество мест для детей рассчитано на 4 отряда (100 человек).

Предложено утвердить план организации отдыха обучающихся в летний период.

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили:

1. Утвердить план организации отдыха обучающихся в летний период.
2. Установить контроль УС за летним отдыхом обучающихся в летний период, обратив особое внимание на соблюдение правил поведения на воде, на дорогах и правил пожарной безопасности.

Вопрос №3. О проведении работ в летний период

Слушали:

Контрактного управляющего Каптелина И.В. о проведении текущего ремонта в летний период 2016г. и необходимости на первом этапе составления сметной документации для проведения электронного аукциона с целью определения подрядной организации. Перед проведением открытого аукциона в электронной форме школа размещает извещение о предстоящем аукционе на официальном сайте. Следующим этапом будет проведение в электронной форме аукциона, по результатам которого определяется победитель. С победителем аукциона заключается Государственный контракт в электронной форме на проведение работ по ремонту.

Предложено начать подготовку к

Результаты голосования:

«за» - единогласно;

«против» - нет.

Постановили:

1. Взять под особый контроль изготовление сметной документации, необходимой для проведения электронного аукциона с целью определения подрядной организации.

2. Провести косметический ремонт в зданиях дошкольного образования

Вопрос №4 Анализ безопасности образовательной среды

Слушали:

Заместителя директора Кузнецова В.В. о безопасной образовательной среде, которая включает несколько направлений: безопасность на дорогах, пожарная безопасность, защита персональных данных обучающихся, развитие направления антитеррористической пропаганды и др.

В образовательной организации антитеррористическая защищенность построена на выполнении требований Федеральных законов, Постановлений Правительства, приказов ДОГМ и приказа директора ГБОУ Школа №149, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме, утвержденного Регламента обеспечения государственной услуги «проход в образовательную организацию». Понятие «охрана образовательного учреждения» включает в себя:

- организацию физической охраны;
- вопросы обеспечения пропускного режима на территорию и в здание школы;
- инженерно-техническое оснащение охранной деятельности по обеспечению безопасности образовательного учреждения.

В школе размещены посты круглосуточной охраны. Установлена система контроля удаленного доступа (СКУД) и турникет с тремя входами.

Родители обучающихся пропускаются в здание школы в указанное время на переменах или после занятий. Сотрудник охраны заносит данные о посетителе в журнал регистрации и перепоручает посетителя дежурному администратору или встречающему педагогу. В образовательной организации установлены камеры видеонаблюдения.

В новом учебном году планируется установка дополнительных камер видеонаблюдения в здании и на территории Школы. Усилен контроль за несением службы сотрудниками ЧОПа. Разработан и помещен на сайт безопасный маршрут обучающихся от дома до школы, с указанием зон риска и максимальным их упразднением. Продолжается ежегодное участие в районных, окружных и городских соревнованиях «Школа безопасности», «Готов служить Отечеству», «А ну-ка, парни». Проведена работа по установке качественного оборудования и программного обеспечения для контент-фильтрации трафика. Расширена по средствам технологии WI-FI локальная сеть школы. Разрабатывается электронная база материально-технического имущества образовательной организации. Произведен переход на типовой сайт от ДОгМ.

Постановили:

Принять информацию к сведению.

Председатель Управляющего совета

Морозов А.А.

Секретарь

Кузнецов В.В.